

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации

 О. В. Душенко
« 11 » 2017

ПРИНЯТО

на заседании трудового коллектива
« 09 » 2017
протокол № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ

«Детский сад №268» № 5-001
от « 11 » 2017

 М. А. Кичко



**Положение о рабочей группе по реализации профстандарта
«Педагог»
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №268»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по внедрению и реализации профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (далее - профстандарт), в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №268» (далее - МАДОУ).

1.2. Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом, цель которого - содействовать поэтапной реализации МАДОУ образовательной работы в условиях действия профстандарта.

1.4. Рабочая группа создается на весь период реализации профстандарта.

2. Задачи рабочей группы

Основные задачи рабочей группы:

- разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам реализации профстандарта в МАДОУ;
- подготавливать изменения и дополнения в соответствующие локальные нормативные правовые акты;
- рассматривать в предварительном порядке проекты локальных актов по вопросам реализации профстандарта;
- участвовать в формировании плана повышения квалификации педагогов в целях приведения уровня их образования в соответствие с требованиями профстандарта;
- оказывать содействие в повышении квалификации педагогов для выполнения трудовых функций;

- подготавливать рекомендации по внесению изменений в штатное расписание МАДОУ;
- подготавливать рекомендации по изменению системы оплаты труда в МАДОУ в целях ее совершенствования и установления заработной платы в зависимости от квалификационного уровня педагогов и от фактических результатов их профессиональной деятельности (критериев эффективности).

3. Направления деятельности рабочей группы

Основные направления деятельности рабочей группы:

- изучение и анализ нормативных правовых актов по реализации профстандарта (в т. ч. ознакомление с требованиями к аттестации педагогов);
- анализ работы МАДОУ по решению вопросов внедрения профстандарта;
- участие в разработке и апробации локальных актов, сопровождающих процедуру реализации профстандарта в МАДОУ;
- информирование и консультирование педагогов по вопросам реализации профстандарта с целью повышения уровня их компетентности;
- анализ затруднений педагогов в выполнении трудовых функций, определение ресурсов их профессионального развития;
- разработка и внедрение персонифицированных программ повышения квалификации педагогов на основе профстандарта; оказание взаимопомощи в подготовке к аттестации;
- организация различных форм мероприятий по вопросам реализации профстандарта (наглядная информация, в т. ч. на страницах официального сайта МАДОУ, лекции, семинары, тематические собрания, индивидуальные консультации, письменные ответы на индивидуальные запросы педагогов).

4. Состав рабочей группы

4.1. Рабочая группа создается из числа компетентных, квалифицированных, активных педагогов МАДОУ.

4.2. В состав рабочей группы входят:

- председатель (в лице старшего воспитателя);
- участники группы - педагоги МАДОУ, из числа которых назначается секретарь.

4.3. Количество и персональный состав рабочей группы утверждает заведующий МАДОУ соответствующим приказом. Состав группы может меняться в течение года в зависимости от решаемых задач. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

5. Порядок работы рабочей группы

5.1. Рабочая группа составляет план работы по применению в МАДОУ профстандарта, который предусматривает изучение и анализ соответствующих материалов, проведение необходимых исследований и отслеживание результатов реализации плана.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава рабочей группы.

5.3. Заседание рабочей группы является открытым.

5.4. Повестка заседания рабочей группы формируется председателем на основе решений, предложений и утверждается на заседании.

5.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

5.6. Решения рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, имеют рекомендательный характер.

5.7. Рабочая группа по внедрению профстандарта не подменяет иных комиссий /рабочих групп, созданных в МАДОУ, и не может выполнять возложенные на иные комиссии /рабочие группы полномочия.

6. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

на 3 (трех) листах

Заведующий МАДОУ "Детский сад №268"

М.А. Кичко

