


ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 2
от от «22» мар 2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ
«Детский сад №268» № 65/1
от «22» мар 2018

М. А. Кичко

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзной организации
Проф. В. Душенко
«22» Детский 2018
сад № 268



ПОРЯДОК

проведения аттестации педагогических работников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №268» (МАДОУ «Детский сад №268»),
осуществляющих образовательную деятельность,
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения аттестации педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №268» (далее - Порядок), осуществляющих образовательную деятельность, определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №268» (далее - МАДОУ) в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.2. Порядок руководствуется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края по вопросам аттестации педагогических работников; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08. 2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики

должностей работников образования»; приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»; Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»; положением о Министерстве образования и науки Алтайского края, утвержденным Указом Губернатора Алтайского края от 23.11.2016 № 142; подпунктом 5.2.28 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.02.2018 № 25-05/05/120 «О направлении методических рекомендаций», письмом Комитета по образованию города Барнаула от 15.02.2018 № 291-и, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, Уставом МАДОУ.

1.3. Порядок применяется к педагогическим работникам МАДОУ, замещающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 (Собрание законодательства РФ 2013 № 33, ст. 4381), в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в МАДОУ.

1.4. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения занимаемой должности проводится на основе оценки их профессиональной деятельности и является обязательной. Аттестация в целях подтверждения занимаемой должности проводится для педагогических работников не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

1.5. Основными задачами проведения аттестации являются:

-стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

-определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

-повышение эффективности и качества педагогической деятельности.

1.6. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации, определенной трудовым договором.

I. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в пять лет на основе

оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией МАДОУ, (далее - Комиссия).

2.2. В МАДОУ принимается приказ о создании аттестационной Комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом заведующего МАДОУ, в соответствии с приказом о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.3. Заведующий МАДОУ знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.4. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника заведующий МАДОУ вносит в Комиссию представление.

2.5. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности и дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности (информация о повышении квалификации/профессиональной переподготовке, которая включает в себя: название курсов, наименование учреждения профессионального образования, дату окончания курсов, результат итоговой аттестации по прохождению курсов);
- результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.6. Представление работодателя основывается на результатах объективной оценки профессиональной деятельности педагогического работника, представленных в виде одного из предложенных вариантов:

- результатов оценки профессиональных компетенций педагогических работников, проведенной Алтайским краевым институтом повышения квалификации работников образования (далее – «АКИПКРО»);
- результатов краевого конкурса профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитатель года», «Преподаватель года», «Сердце отдаю детям!», «Лучший мастер по профессии».

2.7. Для объективности оценки профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников заведующему МАДОУ при подготовке представления рекомендуется использовать:

- результаты внутриучрежденческого контроля;
- результаты внешней экспертной оценки.

2.8. Заведующий МАДОУ знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в Комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается заведующим МАДОУ и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.9. Аттестация проводится на заседании Комиссии с участием педагогического работника.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании Комиссии по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем заведующий МАДОУ знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание Комиссии без уважительной причины Комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

2.10. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Содержание, процедура проведения и результаты оценки профессиональных компетенций педагогических работников.

3.3. Содержание оценки процедуры оценки профессиональных компетенций педагогических работников для каждой должности определяется на основе требований Единого квалификационного справочника и (или) профессионального стандарта «Педагог» для должностей «учитель», «воспитатель».

3.4. Для оценки профессиональных компетенций педагогических работников МАДОУ ежеквартально, в срок до 5 числа первого месяца квартала предоставляет списки аттестующихся на подтверждение соответствия занимаемой должности в МАДОУ (если таковые аттестующиеся имеются) и конспекты занятий, разработанные аттестующимися и представленные в электронном виде.

3.3. Для организации оценки профессиональных компетенций педагогических работников отделом сопровождения экспертизы и аттестации АК ИПКРО разработан Регламент организационно – методического сопровождения оценки профессиональных компетенций педагогических работников (далее – Регламент). В соответствии с регламентом ежеквартально

составляется график проведения оценочных процедур и предоставления результатов оценки профессиональных компетенций педагогических работников. Регламент и графики размещаются на сайте АК ИПКРО в разделе «Аттестация педагогических работников в целях подтверждения занимаемой должности». МАДОУ формирует заявку и передают ее, согласно графику до 10 числа первого месяца квартала в отдел сопровождения экспертизы и аттестации АК ИПКРО в электронном виде на электронный адрес: pedagog-attest@yandex.ru (тема письма – район (Индустриальный), из которого поступает заявка или название организации (МАДОУ)). Одновременно с заявкой МАДОУ отправляет на указанный адрес конспекты занятий (тема письма – фамилия педагога), согласие аттестующихся на обработку персональных данных (тема письма – фамилия педагога).

Таблица 1

Заявка на проведение оценки профессиональных компетенций педагогических работников, аттестующихся в целях соответствия занимаемой должности в ____ квартале 20__ года _____ района.

№ п/п	ФИО аттестующегося педагогического работника	Тел.	e-mail	Должность	Предмет, по которому будет проводиться тестирование	Наименование ОО

3.4. За 5 дней до начала тестирования (в соответствии с графиком) АК ИПКРО направляет координатору – ответственному за сопровождение аттестации (старший воспитатель) в МАДОУ списки данных для входа в систему тестирования (логины, пароли). Тестирование может проводиться в МАДОУ, в котором работают педагогические работники. Тестирование проходит в электронном виде. Для проведения тестирования педагогическому работнику присваивается индивидуальное имя и пароль для доступа к тесту. Инструкция по работе с системой направляется аттестуемому педагогическому работнику в электронном виде, компьютерная программа предоставляет педагогическому работнику возможность выполнять тестовое задание три раза. Результаты тестирования подсчитываются автоматически, после завершения тестирования на мониторе отображается результат выполненного тестового задания. Максимальное время тестирования – один академический час (45 минут). Тест состоит из 15 вопросов (заданий), к каждому вопросу дается несколько вариантов ответов и инструктивное указание: «выберите один вариант ответа», «выберите, по крайней мере, один вариант ответа». Ответы на вопросы оцениваются по баллам (0-1). В период проведения тестирования отдел сопровождения экспертизы и аттестации АК ИПКРО организует онлайн сопровождение тестирования.

3.5. Оценку конспектов занятий педагогических работников проводят сотрудники кафедр АК ИПКРО. Оцениваются 5 этапов занятия:

- уровень владения учебным материалом через раскрытие темы занятия;

-уровень владения базовыми педагогическими компетенциями в области: постановки цели и задач педагогической деятельности, мотивации учебной деятельности, обеспечения информационной основы деятельности, программ деятельности, организации учебной деятельности. Максимальная оценка за каждый этап – 1 балл. По итогам оценки результаты суммируются по каждой из базовых педагогических компетенций, полученная сумма делится на 5. Результаты оценки профессиональных компетенций педагогических работников могут быть представлены в таблице.

Таблица 2

Результаты оценки профессиональных компетенций педагогических работников.

Этапы	Оценки профессиональных компетенций	Дата проведения	Результат (баллы)
1.	Тестирование		12,07 (0,80 баллов)
2.	Конспект учебного занятия		0,65
	Результат (средневзвешенная оценка)		0,68

3.6. Результат (средневзвешенная оценка) рассчитывается по формуле $(R+2xK)$, где R – результат тестирования, K – оценка учебного занятия. Отдел сопровождения экспертизы и аттестации АК ИПКРО, согласно Регламенту, рассылает копии протоколов итоговых результатов оценки профессиональных компетенций педагогических работников в МАДОУ на каждого аттестующегося.

III. Результаты аттестации педагогического работника.

4.1. По результатам аттестации педагогических работников, подтвердивших соответствие занимаемой должности, организацией самостоятельно устанавливается повышающий коэффициент до 1,05% в соответствии с п. 3.3. раздела 3 Отраслевого положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Главному управлению образования и науки Алтайского края (постановление Администрации Алтайского края от 19.04.2010 № 156).

При выборе организацией квалификационного испытания по его результатам педагогическим работникам устанавливается повышающий коэффициент в зависимости от набранных баллов в следующем размере:

Таблица 3

Оценка результатов квалификационного испытания (баллы)	Коэффициенты доплаты
от 0,56 до 0,69	1,03
от 0,70 до 0,79	1,04
от 0,80 до 1,00	1,05

При выборе организацией иной процедуры внешней оценки повышающий коэффициент устанавливается также до 1,05%.

IV. Заключительные положения.

5.1. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами «г» и «д» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «е» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

5.2. Прохождение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности отнесено к их обязанностям (пункт 8 части 1 статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

В соответствии со статьей 21 ТК РФ работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, соблюдать трудовую дисциплину.

Следовательно, педагогические работники (за исключением педагогических работников, поименованных в пункте 11 раздела II настоящего приложения) не вправе отказаться от прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Отказ педагогического работника от прохождения такой аттестации является дисциплинарным проступком, то есть неисполнением работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. За совершение указанного проступка в соответствии со статьей 192 ТК РФ работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

5.3. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности действуют в течении 5 лет только в МАДОУ, поскольку проведение такой аттестации осуществляется аттестационными комиссиями каждой организацией самостоятельно.

5.4. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

на 8 (восемь) листах

Заведующий МАДОУ "Детский сад №268"

М.А. Кичко

