

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
МАДОУ «Детский сад №268»
протокол от 04.09.2019 № 3

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №268»
от 05.09.2019 № 90/а-осн
_____ Кичко М.А.



ПОРЯДОК

расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №268»
(МАДОУ «Детский сад №268»)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ «Детский сад №268», (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в МАДОУ «Детский сад №268» (далее МАДОУ), в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее – несчастный случай).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2019 №346 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в

соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от образовательной деятельности не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время организованной образовательной деятельности и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между организованной образовательной деятельностью (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах МАДОУ, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом МАДОУ, а так же до начала и после окончания организованной образовательной деятельности (мероприятий), время которых установлено учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности воспитанников, графиком работы МАДОУ;

б) во время занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом МАДОУ;

в) при проведении мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно МАДОУ;

г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных МАДОУ;

д) при организованном по распорядительному акту заведующего МАДОУ (его заместителя), следовании воспитанников к месту проведения организованной образовательной деятельности или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим МАДОУ (его представителем), общественном транспорте, или пешком;

е) при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных уставом МАДОУ или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах МАДОУ, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее организованную образовательную деятельность (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее организованную образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему МАДОУ (или уполномоченному им лицу).

1.6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанником в МАДОУ, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает комитет по образованию города Барнаула (далее - Учредитель).

II. Действия заведующего МАДОУ, при несчастном случае с воспитанниками

2.1. Заведующий МАДОУ (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий МАДОУ обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1 к Порядку) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям или законным представителям пострадавшего;

в) Учредителю;

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим МБДОУ незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего МБДОУ. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов

Комиссию возглавляет заведующий МАДОУ (или лицо, его замещающее).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим МАДОУ, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшие обучение по вопросам охраны труда (далее – представитель организации);
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации;

Лица, непосредственно проводившие организованную образовательную деятельность (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данной образовательной деятельности (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители МАДОУ, в котором произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Учредителя, Профессионального союза работников народного образования и города Барнаула.

Лица, непосредственно проводившие организованную образовательную деятельность (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данной образовательной деятельности (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий МАДОУ в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему МАДОУ, или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в МАДОУ.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником в МАДОУ может быть продлен распорядительным актом заведующего МАДОУ или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

4.1. Комиссия МАДОУ по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего организованную образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения организованной образовательной деятельности или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего организованную образовательную деятельность (мероприятие) в МБДОУ (приложении № 2 к Порядку);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3 к Порядку), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимой организованной образовательной деятельностью (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации проведения инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников, охране труда воспитанников, в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МАДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных МАДОУ и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником

(приложение № 4 к Порядку).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего организованную образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения организованной образовательной деятельности или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего организованную образовательную деятельность (мероприятие) в МБДОУ (приложение № 2 к Порядку);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3 к Порядку), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимой организованной образовательной деятельности (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации проведения инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников, охране труда воспитанников, в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных МБДОУ и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником (приложение № 5 к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанником составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии заведующий МАДОУ в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств МАДОУ обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

а) технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

б) медицинской экспертизы;

в) экспертизы качества медицинской помощи;

г) ветеринарно-санитарной экспертизы;

д) или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился

самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в МАДОУ обязана по запросу заведующего МАДОУ выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от должностного лица, проводившего организованную образовательную деятельность (мероприятие);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего организованную образовательную деятельность (мероприятие);

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим МАДОУ и заверяется печатью МАДОУ.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в МАДОУ в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю. Информация о несчастном случае регистрируется МАДОУ в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (приложение № 6 к Порядку) (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным

исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в МБДОУ в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МБДОУ в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу);
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанником, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

а) несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

б) несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;

в) несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МАДОУ в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Заведующий МАДОУ или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в МАДОУ осуществляет заведующий МАДОУ путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего МАДОУ проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в МАДОУ рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. МАДОУ, до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год, (приложение № 7).

Приложение № 1
к Порядку расследования и
учета несчастных случаев с
воспитанниками
во время пребывания в
МАДОУ «Детский сад №268»

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения

Приложение № 2
к Порядку расследования и
учета несчастных случаев с
воспитанниками
во время пребывания в
МАДОУ «Детский сад
№268»

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
мероприятие в МАДОУ

г.Барнаул

«___» _____ 20__ г.

Опрос начат в ____ час. мин.
Опрос окончен в ____ час. мин.

Комиссией в составе:
Председателя комиссии

_____/_____/

/члены/ _____,
(фамилия, имя, отчество)

№ _____ от _____
(указываются реквизиты распорядительного акта)

в _____ помещении
_____ производ

ен опрос:

1. Фамилия, Имя,

Отчество: _____

2. Дата

рождения: _____

3. Место рождения: _____

4. Должность: _____

расследованию несчастного случая с воспитанником(и),

По существу несчастного случая, происшедшего " " 20 ____ могу

сообщить следующее: _____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом

ознакомлен: _____ (подпись, фамилия, имя, отчество ,опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан

вслух: _____ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к

протоколу: _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен:

(должность,Ф.И.О. лица проводившего опрос)

Подпись: _____ / _____ /

Дата: _____ 20____ г.

Приложение № 3
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с
обучающимися
во время пребывания в МАДОУ

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего
в МАДОУ «Детский сад №268»

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(место составления)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с
воспитанниками в МАДОУ «Детский сад №268»

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МАДОУ «Детский сад №268», учредитель
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии МАДОУ «Детский сад №268»

_____,
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего

_____,
(указывается дата несчастного случая)

в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
МАДОУ «Детский сад №268»

(указывается наименование организации)

(указывается учредитель, в ведении которого находится МАДОУ «Детский сад №268»)

с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр _____ проводился _____ в _____ присутствии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц,

участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с

обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев)

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние

7. Состояние освещенности и температуры _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С	места	происшествия	изъяты
---	-------	--------------	--------

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя(члена) комиссии по расследованию несчастного случая лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МАДОУ
«Детский сад №268»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Детский сад №268»

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

АКТ № _____
о расследовании несчастного случая с обучающимися

1.Дата и время несчастного
случая _____

2.Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество учредителя)

3.Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя

комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество руководителя)

/членов/: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

4.Сведения о пострадавшем:

Ф.И.О. _____

___ Пол (мужской, женский):_

Дата

рождения: _____

Группа: _____

5.Фамилия, имя, отчество), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим: _____

7. Место несчастного случая: _____

(Краткое описание с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая: _____

(Краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья: _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения: _____

(нет, да)

11. Очевидцы несчастного случая: _____

(фамилия, имя, отчество)

12. Причины несчастного случая: _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай: _____ с образовательной деятельностью

(связан/не связан)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества, должности с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии: _____

« ____ » _____

Члены комиссии: _____

« ____ » _____

« ____ » _____

_____ « ____ »

Акт составлен в _____ экз. « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МАДОУ
«Детский сад №268»

АКТ № _____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимися.

Расследование _____ несчастного
случая,

(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

Происшедшего _____
в

(указывается наименование организации)

_____(указывается учредитель)

(должность, Ф.И.О. руководителя)

проведено в период с « _____ » _____ 20__ г. по

« _____ » _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя

комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество руководителя)

/членов/: _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

С участием _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

1.Сведения о пострадавшем:

Ф.И.О. _____

Пол (мужской, женский): _____

Дата рождения: _____

Группа: _____

2.Фамилия, имя, отчество), должность лица, проводившего учебное занятие или
мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого
произошел несчастный случай

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим: _____

4. Место несчастного случая: _____

—
(Краткое описание с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая: _____

(Краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья: _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая: _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательства и иным нормативные и локальные акты)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения, явившихся причинами несчастного случая: _____

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью

(связан/не связан)

10 Учет несчастного случая: _____

(указывается наименование организации, Ф.И.О. руководителя, где подлежит учету несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п\п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Причины несчастного случая: _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

Председатель комиссии: _____ « » _____

Члены комиссии: _____ « » _____

_____ « » _____

_____ « » _____

Акт составлен в _____ экз. « » _____ 20 _____ г.

М.П.

